



EVALUACIÓN DE FORMACIÓN

Ejemplo: Empresa de construcción de máquinas

No. Criterios	Compras Estratégicas	Gestión de proveedores I	Gestión de proveedores II	Gestión de proveedores III	Compras Estratégicas y negociación I	Compras Estratégicas y negociación II	Gestión de proveedores IV	Gestión de proveedores V
1 Tuve el prerrequisito conocimiento básico para este curso	2,33	1,67	2,36	2,45	2,60	1,83	1,73	1,69
2 Los objetivos de aprendizaje eran claros	1,67	2,00	1,29	1,36	1,30	1,83	1,64	1,54
3 Los objetivos del programa se cumplieron	1,80	1,87	1,29	1,45	1,60	1,75	1,27	1,31
4 La duración del programa es adecuada	2,07	1,67	1,64	1,45	2,40	2,75	2,09	2,23
5 Tiempo para trabajo práctico y para aprendizaje estaba bien equilibrado	1,53	1,87	1,50	1,91	1,60	2,25	1,73	1,69
6 Los materiales del curso son legibles y lógicamente secuenciados	1,40	1,60	1,57	1,55	1,50	1,33	1,18	1,31
7 El programa me ha dado la información necesaria	1,80	2,13	1,36	1,55	1,50	1,58	1,45	1,31
8 El ritmo del programa era apropiado	1,33	1,87	1,50	1,36	2,20	2,25	1,91	2,00
9 Voy a tener la oportunidad de aplicar los conocimientos y habilidades que he desarrollado en este programa	2,47	2,53	1,92	2,18	1,80	1,67	1,55	1,31
10 El programa me ayude en el desempeño de mi función	2,07	2,43	1,64	1,73	1,30	1,75	1,55	1,38
11 El instructor ha demostrado conocimiento de la materia y estaba preparado y organizado	1,20	1,47	1,21	1,09	1,10	1,33	1,18	1,23
12 El instructor presentó los contenidos de forma clara e informativa	1,53	1,53	1,21	1,36	1,40	1,25	1,18	1,31
13 El instructor respondió a todas mis preguntas	1,53	1,60	1,43	1,36	1,10	1,08	1,09	1,23
14 Yo recomendaría este programa a otros	1,53	1,93	1,21	1,36	1,50	1,33	1,45	1,54
TOTAL:	1,73	1,87	1,51	1,58	1,64	1,71	1,50	1,51

Evaluación: 1 = Excelente / 2 = Muy bien / 3 = Bien